

	<b>COMUNE DI VENEZIA</b> <b>DIREZIONE SPORTELLO UNICO EDILIZIA</b>	<p style="text-align: center;"><b>Sportello per l'Edilizia</b></p> <p><b>Sede di Venezia</b> - San Marco 4023 – Campo Manin - 30124 (VE) - Fax 041/2747680;</p> <p><b>Sede di Mestre</b> – Viale Ancona 59 - 30170 (VE) - Fax 041/2749829;</p>
---	---	--

## COMUNICAZIONE SOSTITUZIONE IMPRESA EDILE

ALLO SPORTELLO PER L'EDILIZIA

**S.C.I.A./D.I.A./Permesso di costruire Prot. N° \_\_\_\_\_/\_\_\_\_**

**Opere edilizie in \_\_\_\_\_**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, residente

In \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_/\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_/\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_ P.E.C.

In qualità di:  Proprietario  
 Avente titolo

### COMUNICA

con la presente che a partire dalla data \_\_/\_\_/\_\_\_\_ l'esecuzione dei lavori edilizi dell'intervento edilizio di cui sopra non sarà più svolta dall'impresa edile \_\_\_\_\_, in quanto \_\_\_\_\_.

**Contestualmente** viene sostituito nell'incarico l'impresa edile la quale sottoscrive la presente per accettazione:

<b>L'IMPRESA ESECUTRICE DELLE OPERE È</b>												
Denominazione della Ditta _____												
Con sede in _____								Prov. __		C.A.P. _____		
Via _____										n. _____		
Tel. ____/____			Fax ____/____			e-mail _____				P.E.C. <input type="checkbox"/>		
Cod. fiscale _____												
p. I.V.A _____												
Legale rappresentante: cognome e nome _____												
Nato/a a _____								Prov. __		Il __/__/____		
Cod. fiscale _____												
Residente in _____								Prov. __		C.A.P. _____		
Via _____										n. _____		
Tel. ____/____			Fax ____/____			e-mail _____				P.E.C. <input type="checkbox"/>		

La quale:

- Dichiaro di avere preso visione del Titolo Abilitativo Edilizio, degli allegati elaborati e di essere a conoscenza delle condizioni particolari riportate nel medesimo Titolo Abilitativo Edilizio;

oppure:

- Dichiaro che entro giorni 15 dalla protocollazione della presente si recherà presso gli uffici della Direzione Sviluppo del Territorio ed Edilizia, previo appuntamento, per prendere visione del Titolo Abilitativo Edilizio, degli allegati elaborati, per venire a conoscenza delle condizioni particolari riportate nel medesimo Titolo Abilitativo Edilizio e per sottoscrivere gli elaborati grafici allegati.

Con la presente sottoscrizione si autorizza il Comune di Venezia ad utilizzare, secondo le modalità e nei limiti previsti dalla normativa vigente in materia, i numeri di fax e/o gli indirizzi e-mail forniti per le comunicazioni tra Comune medesimo, richiedente e professionista incaricato.

**L'Amministrazione Comunale informa, ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 196/2003, che:**

Il trattamento dei dati conferiti con dichiarazioni / richieste è finalizzato allo sviluppo del relativo procedimento amministrativo ed alle attività ad esso correlate;

Il conferimento dei dati è obbligatorio per il corretto sviluppo dell'istruttoria e degli altri adempimenti;

Il mancato conferimento di alcuni o di tutti i dati richiesti comporta l'interruzione / l'annullamento dei procedimenti amministrativi;

In relazione al procedimento ed alle attività correlate, il Comune può comunicare i dati acquisiti con le dichiarazioni / richieste ad altri soggetti pubblici al fine dello svolgimento delle funzioni istituzionali.

Il dichiarante può esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003, ovvero la modifica, l'aggiornamento e la cancellazione dei dati qualora estranei allo sviluppo dei procedimenti amministrativi;

Titolare della banca dati è il Comune di Venezia; i responsabili del trattamento dei dati sono i Direttori responsabili dei Settori interessati.

Data \_\_/\_\_/\_\_\_\_

Il Committente

l'impresa edile uscente  
(timbro e firma)

la nuova impresa edile  
(timbro e firma)

.....

.....

.....

**DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA DA ALLEGARE**

per l'adempimento degli obblighi imposti dalle vigenti disposizioni di Legge <sup>(2)</sup> con riferimento all'impresa esecutrice dei lavori, (sia essa impresa e/o lavoratore autonomo con o senza dipendenti)

(2) riferimenti normativi: art.90- comma 9 – del D.Lgs. 09/04/2008 n. 81 contenente "Attuazione dell'art.1 della L. 03/08/2008 n. 123 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro" (G.U. 30/04/2008 n. 101); D.M. 24/10/2007 (G.U. n. 279 del 30/11/2007) e Circolare esplicativa del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale n. 5 in data 30/01/2008 prot. 25/1/0001663.

copia del Documento Unico di Regolarità Contributiva in originale (c.d. D.U.R.C. di data non anteriore a 3 mesi dall'effettivo inizio dei lavori) o in alternativa copia del Documento Unico di Regolarità Contributiva (c.d.

- D.U.R.C. di data non anteriore a 3 mesi dall'effettivo inizio dei lavori) in copia fotostatica che si dichiara, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, conforme all'originale.

- una dichiarazione dell'impresa esecutrice relativa al contratto collettivo applicato ai lavoratori dipendenti, ovvero attestante l'assenza di dipendenti, o in alternativa

copia del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato in originale, o in alternativa

- copia del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato in copia fotostatica che si dichiara, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, conforme all'originale;

- autocertificazione ( in carta libera) attestante il possesso dei requisiti di idoneità tecnico- professionale di cui all'allegato XVII del D.Lgs. 81/2008;

Note:

**SANZIONI**

- L'art. 90, comma 10 del D.Lgs. n. 81/2008 stabilisce, in capo al Comune, l'obbligo di sospendere l'efficacia del titolo abilitativo edilizio nel caso in cui non sia stato presentato il D.U.R.C. delle imprese o dei lavoratori autonomi o non sia stata presentata la notifica preliminare di cui all'art. 99 del Decreto, quando prevista;

- L'art.157, comma 1 lettera c) del D.Lgs. n. 81/2008 prevede la sanzione amministrativa pecuniaria da 500,00 a 1800,00 Euro per i committenti e i responsabili dei lavori per violazione dell'art. 90, comma 9, lettera c) del D.Lgs. e cioè per non aver trasmesso all'amministrazione comunale la dichiarazione attestante l'avvenuta verifica della ulteriore documentazione di cui alle lettere a) e b) del citato art. 90, comma 9;
- L'art.157, comma 1 lettera c) del D.Lgs. n .81/2008 prevede la sanzione amministrativa pecuniaria da 500,00 a 1800,00 Euro per i committenti e i responsabili dei lavori per violazione dell'art. 90, comma 7 del D.Lgs e cioè per non aver indicato nel cartello del cantiere il nominativo del coordinatore della sicurezza e del coordinatore per l'esecuzione dei lavori.