

	COMUNE DI VENEZIA DIREZIONE SPORTELLO UNICO EDILIZIA	Marca da bollo € 16,00
---	--	------------------------

DOMANDA DI PROROGA PERMESSO DI COSTRUIRE

ai sensi dell'art. 15, del D.P.R. 380/2001
 (Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia Edilizia)
 e successive modificazioni e integrazioni.

Proroga di Inizio lavori

Proroga di fine lavori

ALLO SPORTELLO PER L'EDILIZIA

RISERVATO ALL'UFFICIO	
Protocollo generale:	Note:
Responsabile procedimento	Esito POSITIVO <input type="checkbox"/> NEGATIVO <input type="checkbox"/>
Responsabile istruttoria	

DA COMPILARE NEL CASO DI PERSONA FISICA

(dichiarazione sostitutiva di notorietà ai sensi del DPR n. 445/2000 - allegare fotocopia documento d'identità del dichiarante)

Il/La sottoscritto/a _____ (nel caso i richiedenti fossero più d'uno allegare i dati relativi in foglio a parte)	
Cognome e nome _____	
Nato/a a _____	Prov. ____ il __/__/____
Cod. fiscale _____	
Residente in _____	Prov. ____ C.A.P. _____
Via _____	n. _____
Tel. ____/____	Fax ____/____ e-mail _____ P.E.C. <input type="checkbox"/>

DA COMPILARE NEL CASO DI PERSONE GIURIDICHE (DITTE / ENTI / SOCIETA' / ECC.)
(dichiarazione sostitutiva di notorietà ai sensi del DPR n. 445/2000 - allegare fotocopia documento d'identità del legale rappresentante)

Denominazione e ragione sociale _____															
Con sede in _____										Prov. __			C.A.P. _____		
Via _____													n. _____		
Tel. ____/____				Fax ____/____				e-mail _____				P.E.C. <input type="checkbox"/>			
Cod. fiscale		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
p. I.V.A		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Legale rappresentante: cognome e nome _____															
Nato/a a _____										Prov. __			Il __/__/____		
Cod. fiscale		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Residente in _____										Prov. __			C.A.P. _____		
Via _____													n. _____		
Tel. ____/____				Fax ____/____				e-mail _____				P.E.C. <input type="checkbox"/>			

IN QUALITA' DI	
(Specificare) _____	Proprietario o titolare di altro diritto reale o diritto personale compatibile con l'intervento da realizzare, ai sensi dell'art. 11 del D.P.R. 380/2001.

DELL'IMMOBILE SITO IN															
Comune _____										Prov. __					
Via _____										n. _____			Piano _____		
Sezione _____				Foglio __		Mappale _____				Subalterno _____					
Con destinazione d'uso:		_____													
Ricadente in Z.T.O.		_____													

INTESTATARIO DEL PERMESSO DI COSTRUIRE															
Prot. Gen. _____										Rilasciato il: __/__/____					
ritirato il: __/__/____										eventuale successivo provvedimento di cambio di intestazione Prot. Gen.: _____					

consapevole **delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci, formazione o uso di atti falsi , ai sensi dell' art. 76 del DPR 445/2000;**

- accertato che le motivazioni per le quali non risulta possibile iniziare / terminare i lavori entro i termini stabiliti nell'Atto Abilitativo" sopra indicato, rientrano tra quelle contemplate dall'art. 15, del D.P.R. 380/2001 (Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia Edilizia) come modificato dal D.lgs 301/2002.

PRESENTA

a norma della vigente legislazione in materia urbanistica ed edilizia, **DOMANDA DI PROROGA** del termine di inizio dei lavori / fine lavori del Permesso di Costruire su indicato, a tutto il __/__/____,

per i seguenti motivi:

DICHIARA INOLTRE

<input type="checkbox"/>	di non avere ottenuto precedenti proroghe termini per l'inizio / ultimazione dei lavori;
<input type="checkbox"/>	che alla data odierna i lavori già eseguiti consistono in: _____
<input type="checkbox"/>	Si allega documentazione comprovante la sussistenza delle motivazioni all'ottenimento della proroga, in quanto contemplate tra quelle elencate dall'art. 15 del D.P.R. 380/2001 e successive modificazioni ed integrazioni.
<input type="checkbox"/>	Altro: _____

Con la presente sottoscrizione si autorizza il Comune di Venezia ad utilizzare, secondo le modalità e nei limiti previsti dalla normativa vigente in materia, i numeri di fax e/o gli indirizzi e-mail forniti per le comunicazioni tra Comune medesimo, richiedente e professionista incaricato.

L'Amministrazione Comunale informa, ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 196/2003, che:

Il trattamento dei dati conferiti con dichiarazioni / richieste è finalizzato allo sviluppo del relativo procedimento amministrativo ed alle attività ad esso correlate;

Il conferimento dei dati è obbligatorio per il corretto sviluppo dell'istruttoria e degli altri adempimenti;

Il mancato conferimento di alcuni o di tutti i dati richiesti comporta l'interruzione / l'annullamento dei procedimenti amministrativi;

In relazione al procedimento ed alle attività correlate, il Comune può comunicare i dati acquisiti con le dichiarazioni / richieste ad altri soggetti pubblici al fine dello svolgimento delle funzioni istituzionali.

Il dichiarante può esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003, ovvero la modifica, l'aggiornamento e la cancellazione dei dati qualora estranei allo sviluppo dei procedimenti amministrativi;

Titolare della banca dati è il Comune di Venezia; i responsabili del trattamento dei dati sono i Direttori responsabili dei Settori interessati.

Data __/__/____

FIRMA DEL DICHIARANTE

(In caso i dichiaranti fossero più d'uno la presente va sottoscritta da tutti)
